

Savoir faire des devis et des factures avec le logiciel Eurêka

OBJECTIF

Elaborer les documents nécessaires à la vente de ses produits ou de ses services.

COMPETENCES ACQUISES

- Acquérir les connaissances réglementaires nécessaires à la réalisation des devis et des factures,
- Apprendre à gérer leur suivi et à mettre en place une procédure de recouvrement
- Acquérir les bases pour l'utilisation du logiciel Eurêka devis factures

POUR QUI ?

Artisan, chef d'entreprise, salarié ou porteur de projet, tout public

CONTENU DE LA FORMATION

LA THEORIE

Connaître le cadre réglementaire à l'élaboration des devis et des factures :

- Mentions obligatoires
- Application des taux de la taxe générale à la consommation : TGC

Connaître le cadre commercial des devis et des factures:

- Détermination du prix
- Exploitation commerciale, comptable et fiscale

Savoir procéder au recouvrement des impayés

LA PRATIQUE

- Installation et présentation du logiciel de la CMA Eurêka devis factures
- Enregistrement des paramètres
- Réalisation de devis et de factures
- Enregistrement des règlements
- Elaboration d'une lettre de relance

Le logiciel Eurêka peut être acheté à l'issue de la formation pour un coût de 10 000 francs uniquement pour les ressortissants de la CMA ayant suivi le stage Devis-Factures au Centre de Formation de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat de Nouvelle-Calédonie.

*Ce logiciel est un produit de la CMA-NC.
Ne fonctionne pas sur Mac OS X.*

MODALITÉS PÉDAGOGIQUES

- Power Point
- Réalisation de cas pratiques

VALIDATION

- Réalisation d'exercices pratiques
- Remise d'une attestation de formation validant les compétences acquises

PRÉREQUIS

- Aucun

RYTHME

 7 heures – 1 jour

 7 h 30 - 15 h 30

 5 à 8 stagiaires

 17 500 XPF *
25 000 XPF

*** Prix pour le Chef
d'entreprise artisanale**

LIEUX

- CFA de la Chambre de Métiers et de l'Artisanat, Nouville
- Antennes CMA Koné, La Foa, Poindimié

FORMATEUR

Professionnel expérimenté et diplômé dans le domaine de la gestion d'entreprise