



**CENTRE DE FORMATION  
DE L'ARTISANAT**



**Chambre de Métiers  
et de l'Artisanat**

Nouvelle-Calédonie

## INITIATION INFORMATIQUE

### OBJECTIFS

- Se familiariser avec l'outil informatique
- Découvrir le WEB et WORD
- S'initier au traitement des documents
- Travailler sur le texte

### PUBLIC CONCERNÉ

Artisan, tout public

### LIEUX

EPEFIP Lifou, Maré Et Ouvéa

### DATE

Consulter le planning de formation sur  
[www.cma.nc](http://www.cma.nc)

## CONTENU TECHNIQUE

### A / INTRODUCTION A L'INFORMATIQUE

- > Découvrir ce que revêtent ce domaine et ses applications au travers du micro-ordinateur
- > Reconnaître et identifier les périphériques
- > Le clavier, se repérer et le maîtriser rapidement

### B / DECOUVRIR INTERNET

- > Microbiologie des aliments
- > Contamination des produits alimentaires

### C / INITIATION AU LOGICIEL WORD

- > Introduction au traitement de texte
- > Maîtriser les barres d'outils
- > Mise en forme des caractères, des paragraphes
- > Utiliser un tableau dans un texte
- > Etre capable d'écrire une lettre

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

- > Salle informatique avec ordinateurs portables ou fixes
- > Cours et travaux dirigés avec support d'enseignement sur la base de cas pratiques



**16 heures**



**7h30/16h30**



**5/12 stagiaires**



**Consulter le  
conseiller formation**